



Katholieke Basisschool  
**De Pionier**

# Schoolgids 2022-2023



## De Pionier



De informatie in dit document vindt u ook  
op [scholenopdekaart.nl](https://scholenopdekaart.nl)

# Inhoudsopgave

## **1 Over de school**

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## **2 Het onderwijs**

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## **3 Ondersteuning en veiligheid**

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## **4 Handige informatie voor ouders**

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid

## **5 Ontwikkeling en resultaten**

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## **6 Schooltijden en opvang**

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

Beste ouder(s), verzorger(s) (\*),

Met deze schoolgids wil ik u mede namens het team een indruk geven van wat KBS 'De Pionier' de leerlingen en hun ouders te bieden heeft. In deze gids vindt u dan ook uitgebreide informatie die betrekking heeft op de gang van zaken in de school.

Naast deze schoolgids is er een jaarboekje met onder andere praktische informatie over ouderhulp, adressen en roosters voor het betreffende schooljaar. Dit jaarboekje vormt één geheel met de schoolgids.

Het motto in alles wat we op school doen is: "Wij halen het beste uit ieder kind". Onze speerpunten hierbij zijn: effectief en gevarieerd lesgeven, een goede sfeer en betrokkenheid.

De missie van onze school is een school te zijn waar alle leerlingen en personeel volop kansen krijgen om hun talenten te ontdekken deze optimaal kunnen te ontwikkelen en vervolgens te benutten. Het is belangrijk dat kinderen, ouders en medewerkers zich thuis voelen op onze school. Dat iedereen zich gezien weet en vol vertrouwen in elkaar zich kan ontplooien.

Onze visie op de ontwikkeling van kinderen kenmerkt zich door de kinderen in de gelegenheid te stellen zich te ontwikkelen tot zelfstandige mensen, die beschikken over een kritische onderzoekende houding. Daarbij tegemoetkomend aan de competentie en de eigenheid van elke leerling.

De schoolgids en het jaarboekje worden in samenwerking met de ouderraad (OR) en de medezeggenschapsraad (MR) samengesteld.

Wilt u nader kennismaken of heeft u na het lezen van deze schoolgids nog vragen? U bent altijd welkom voor een persoonlijk gesprek of om een kijkje te nemen in de school.

Met vriendelijke groet,

mede namens het team, de medezeggenschapsraad en de ouderraad van basisschool 'De Pionier',

Jan Willem Beelen, directeur

(\*) waar in deze schoolgids 'ouders' staat, wordt altijd 'ouders en verzorgers' bedoeld.

# 1 Over de school

## 1.1 Algemene gegevens



## Contactgegevens

**De Pionier**

Thorbeckelaan 2

3601BM Maarssen

☎ 0346562120

🌐 <http://www.kbspionier.nl>

✉ [directie@kbspionier.nl](mailto:directie@kbspionier.nl)

## Schoolbestuur

### Scholenstichting Pastoor Ariëns

Aantal scholen: 4

Aantal leerlingen: 1.186

<https://www.spamaarssen.nl>

## Schooldirectie

| Functie   | Naam              | E-mailadres                                                        |
|-----------|-------------------|--------------------------------------------------------------------|
| Directeur | Jan Willem Beelen | <a href="mailto:directie@kbspionier.nl">directie@kbspionier.nl</a> |

## Samenwerkingsverband

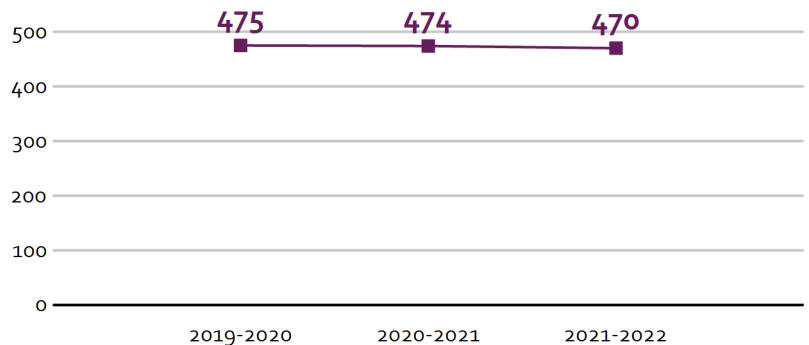
Onze school is aangesloten bij Stichting Passenderwijs.

## Aantal leerlingen

### Aantal leerlingen in 2021-2022

470

### Aantal leerlingen de afgelopen jaren



KBS De Pionier is een populaire school met een stabiele leerlingenpopulatie. Neem voor aanmeldingen contact op met de school. In de onderbouw worden de leerlingen verdeeld over 5 groepen 1/2. Hierdoor is sprake van een overzichtelijke klas bij de start na de zomervakantie en een geleidelijke instroom gedurende het schooljaar. Deze instroom vindt plaats met inachtneming van de aanmeldings- en plaatsingslijsten.

Vanaf groep 3 is steeds sprake van 2 parallelklassen waarbij nergens sprake is van combinatiegroepen. Voor de leerjaren 5 tot en met 8 (situatie 2022) bestaat daarnaast een voltijdsaanbod voor hoogbegaafde leerlingen: De 'c' groep. Deze wordt passend bij de specifieke onderwijsvraag van de leerlingen, wel in een gemengde groep georganiseerd.

Binnen de Scholenstichting Pastoor Ariëns is een afweging gemaakt voor wat betreft de groepsgrootte. Uitgangspunt daarbij is het realiseren van hoogwaardig onderwijs vanuit een gezonde financiële basis. Hierdoor wordt onder andere ook de inzet van fulltime interne begeleiding, onderwijsassistenten, de remedial teacher en de vakdocenten gymnastiek en spel, beeldende vorming en muziek mogelijk gemaakt.



Als voor een klas (of een leerjaar) de maximale groepsgrootte wordt bereikt, geldt voor die groep of dat leerjaar een stop op het plaatsen van nieuwe leerlingen. Over alle leerjaren gerekend is de gemiddelde groepsgrootte op De Pionier (per de meest recente teldatum) 27. In het schooljaar 2021-2022 lag het leerlingenaantal in de reguliere groepen 3 tot en met 8 tussen 23 en 31.

## 1.2 Missie en visie

### Kenmerken van de school

Ontdek wie je bent

Onderwijs op maat

Betrokken bij elkaar

Samenwerken - Presenteren

Jezelf laten zien

### Missie en visie

De samenleving verandert in een steeds hoger tempo. Een diploma is niet vanzelfsprekend een entreebewijs voor een succesvolle loopbaan. Als school hebben we de ambitie om kinderen voor te bereiden op deze blijvend veranderende samenleving.

*Welkom,  
leren is leuk,  
geloof in jezelf,  
ontdek wie je bent,  
je kan het!*

#### Onze slogan is: Uitblinken in jezelf zijn!

Het is de ambitie van de school dat als leerlingen De Pionier verlaten zij zelfverzekerd en gelukkig hun weg vervolgen in het voortgezet onderwijs, de samenleving en als persoon. De missie van onze school is een school te zijn waar alle leerlingen en personeel volop kansen krijgen om hun talenten te ontdekken en verkennen, deze optimaal kunnen te ontwikkelen en vervolgens te benutten als respectvolle, verantwoordelijke burgers. Het is belangrijk dat kinderen, ouders en medewerkers zich thuis voelen op onze school. Dat iedereen zich gezien weet en vol vertrouwen in elkaar zich kan ontplooien. Naast kennisoverdracht besteden we veel aandacht aan de culturele, creatieve en lichamelijke ontwikkeling van de leerlingen.

Onze visie op de ontwikkeling van kinderen kenmerkt zich door de kinderen in de gelegenheid te stellen zich te ontwikkelen tot zelfstandige mensen, die beschikken over een kritische onderzoekende houding. Hierbij is ruimte voor de competentie en de eigenheid van elke leerling.

### *Visie op lesgeven*

Lesgeven is de kern van ons werk. Dit gebeurt vanuit een basishouding waarbij gewerkt wordt vanuit een open houding, er sprake is van wederzijds respect, oog is voor het individu en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet. We onderscheiden, hoewel deze facetten van het werk feitelijk onscheidbaar zijn, pedagogisch en didactisch handelen en de organisatie van het onderwijs. Belangrijk in de pedagogische benadering zijn: zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, eigenaarschap, reflecterend vermogen en samenwerking. In de didactische benadering werkt de school vanuit de specifieke onderwijsbehoeften van de leerlingen zodat afgestemd, gedifferentieerd onderwijs op maat wordt gegeven dat recht doet aan zowel leerlingen met een (grote) voorsprong als een relatieve achterstand ten opzichte van leeftijdsgenoten. Op de website Scholen op de kaart is als bijlage een overzicht van de lesmethoden van De Pionier opgenomen.

Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van groot belang:

- interactief lesgeven; de leerlingen betrekken bij het onderwijs
- leerlingen een eigen verantwoordelijkheid geven voor en inbreng bij het leren
- onderwijs op maat geven: differentiëren
- gevarieerde werkvormen hanteren (variatie = motiverend)
- een kwaliteitsvolle (directe) instructie verzorgen
- kinderen zelfstandig (samen) laten werken

### *Visie op leren*

Kinderen leren doordat ze actief, onderzoekend en nieuwsgierig zijn. De school biedt een rijke omgeving waarbinnen zij de mogelijkheid krijgen om kennis en vaardigheden op verschillende manieren op te doen en te oefenen. Hierbij speelt ook daadwerkelijk 'leren leren' een grote rol.

Dat geldt ook voor executieve functies die horen bij het denkvermogen. Het zijn denkprocessen die nodig zijn om activiteiten te plannen en aan te sturen. Ze zorgen voor efficiënt, sociaal en doelgericht gedrag. Dat gaat het best als leerlingen betrokken zijn op hun eigen leerproces en dit onderdeel is van het grote geheel. De leerkrachten zijn een voorbeeld en geven instructie, de leerlingen maken zich de stof op verschillende manieren eigen. Zelfstandig, of met anderen samen.

Leren gaat voor sommige leerlingen niet altijd vanzelfsprekend. Hiervoor is binnen de school een uitgebreide onderwijszorgstructuur opgezet. Om onderpresteren tijdig te signaleren, gebruiken we de screeningslijst uit het Digitaal Handelingsprotocol Hoogbegaafdheid (DHH) structureel in de groepen 1, 3 en 5. De DHH wordt verder daar waar wenselijk verder ingezet ten behoeve van het afstemmen van het onderwijs.

### *Visie op eigentijds onderwijs*

Wij willen leerlingen een samenhangend geheel van vaardigheden meegeven waardoor ze optimaal kunnen functioneren in de 21e eeuw. We onderschrijven in de eerste plaats het belang van een kennissamenleving en gaan ervan uit dat informatie altijd en overal (digitaal) voorhanden is. Daarnaast beseffen we dat het in de kennissamenleving ook gaat om kenniscreatie en -constructie, om innovatie. In de derde plaats is het een feit dat de ontwikkeling van digitale middelen en media globale grenzen vervagen en het delen van kennis en het met elkaar (daarover) communiceren een steeds meer centrale rol speelt in onze (toekomstige) samenleving. We realiseren ons dat onderwijs ook voor moet bereiden op wat er nog niet is.

Dit doen we onder andere door expliciet aandacht te besteden aan:

- Samenwerking, presenteren en communicatie
- Kennisconstructie
- Functioneel ICT gebruik
- Probleemoplossend denken en creativiteit
- Planmatig werken
- Onderzoekend leren
- Engels in groep 1 t/m 8
- Robotica & Programmeren

*Visie op talentontwikkeling: Worden wie je bent!*

Kinderen ontwikkelen zich beter als zij zichzelf kennen en succesvol zijn op een manier die bij hen past. Door zorgvuldig naar de totale ontwikkeling van onze leerlingen te kijken, wordt onderpresteren - op welk terrein dan ook - tegengegaan.

De Pionier wil kinderen de ruimte bieden om op allerlei manieren kennis te maken met verschillende activiteiten. Op deze manier stimuleren we dat de kinderen hun talenten ontdekken, ontwikkelen en verdiepen.

Dit doen we onder andere door:

- Afgestemd onderwijs op de specifieke populatie van De Pionier
- Oog voor het totale kind waarbij onderlinge verschillen er mogen zijn
- Gevarieerde verwerkingsmethoden en -middelen
- Ruime aandacht voor sociale interactie en burgerschap
- Inzet van vakdocenten voor spel, gymnastiek, muziek en beeldende vorming
- Variatie tijdens het buitenspelen (diverse motorische activiteiten, vormgegeven in typen spel: solo/ samen/ tegen)
- Extra uitdaging bovenop het basisaanbod (waaronder de Plusklas en het voltijdsaanbod HB)
- Verdieping en verrijking van de lesstof binnen en buiten de klas
- Intensieve begeleiding binnen en buiten de klas
- Pioniertijd: een aantal keren per jaar treden alle groepen voor elkaar op in de centrale hal van de school
- Talentmiddagen (creativiteit, muziek, dans en toneel) begeleid door een externe partner.

*Respect, verantwoordelijkheid en samenwerking*

Door structuur en duidelijkheid te bieden, creëert De Pionier een veilige leeromgeving. Binnen onze school zijn er daarom regels en afspraken die gelden voor iedereen. Deze afspraken zijn afgeleid van het omgangsprotocol van de stichting. Hiermee geven we duidelijkheid over omgangsvormen en betrokkenheid. Daarnaast zijn er groepsspecifieke regels, die leerkrachten en kinderen samen hebben afgesproken. Drie basisregels dragen bij aan het in stand houden van een veilig schoolklimaat gebaseerd op respect, verantwoordelijkheid en samenwerking: Voor groot en klein zullen we aardig zijn; We zullen goed voor de spullen zorgen, dan zijn ze weer te gebruiken voor morgen; De school is



van binnen een wandelgebied en buiten hoeft dat lekker niet. De Pionier werkt met de methodiek sociaal-emotioneel leren (en groepsvorming) KWINK.

### *Actief burgerschap en sociale cohesie*

Leerlingen groeien op in een steeds complexere, pluriforme maatschappij. Onze school vindt het van belang om haar leerlingen op een goede manier hierop voor te bereiden. Leerlingen maken ook nu al deel uit van de samenleving. Allereerst is kennis van belang, maar daar blijft het wat ons betreft niet bij. Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen op een bewuste manier in het leven staan, waarbij ze niet alleen respect hebben voor anderen, maar ook naar anderen omzien. In de school leren wij leerlingen daarom goed samen te leven en samen te werken met anderen. Wij willen leerlingen brede kennis over, en verantwoordelijkheidsbesef meegeven voor de samenleving.

We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde, democratische (wereld)burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg). Dit staat uitgebreider beschreven in het beleidsplan burgerschap en sociale integratie.

Waar mogelijk neemt de school haar verantwoordelijkheid om kansengelijkheid te bevorderen. Er bestaan geen financiële drempels voor het onderwijs en achtergrondkenmerken van de leerlingen zijn geen belemmerende factor bij het vormgeven van het onderwijs en het formuleren van het schooladvies VO.

Onze basiswaarden zijn:

- gelijkwaardigheid
- respect voor diversiteit
- begrip voor anderen
- verdraagzaamheid
- vrijheid van meningsuiting
- autonomie
- afwijzen van discriminatie

De resultaten van het burgerschapsonderwijs worden gemeten binnen de reguliere methodegebonden cyclus. In het schooljaar 2022-2023 wordt daarnaast bij leerlingen uit de leerjaren 6 t/m 8 een WMK-vragenlijst afgenomen als o-meting. De resultaten gelden als vetrekpunt voor verdere acties en ontwikkelingen voor de onderwijskundige invulling van dit domein.

### *Klassikaal onderwijs, maar adaptief*

De Pionier kiest voor Passend Onderwijs binnen een leerstofjaargroepen- systeem met aandacht voor de individuele leerling. Hierbij wordt het 3- arrangementenmodel gebruikt. Dat houdt in dat het onderwijs wordt georganiseerd voor grotere en kleinere groepen leerlingen met dezelfde instructie-, onderwijs- en/of verwerkingsbehoefte. Een kwaliteit van de school is dat hierbij alle leerlingen goed aan bod komen. De indeling van de niveaugroepen zal per vak verschillen. Leerlingen die de doelen van een bepaald niveau halen en daarbij minder instructie of verwerking nodig hebben, krijgen een op hen afgestemd aanbod met een passende instructie. Andere leerlingen zullen voor het gewenste resultaat juist weer een intensievere instructie nodig hebben en krijgen daarmee ook het onderwijs dat zij nodig hebben.

*Kunst, Cultuur en Wetenschap* Leerlingen van De Pionier krijgen een gevarieerd lesaanbod zodat zij zich

breed kunnen ontwikkelen. Daarbij hoort een uitgebreid aanbod voor wat betreft kunst, cultuur en wetenschap. Hierbij gaat het om zowel kennis (kunstgeschiedenis) als vaardigheden (muziek, beeldende vorming) waarbij ook binnen dit vakgebied aandacht is voor het begrijpen en waarderen van culturele diversiteit.

Daarnaast vinden wij het van belang dat onze leerlingen zich leren openstellen voor kunstzinnige aspecten, dat zij kunnen genieten van schilderijen en beelden, van muziek, van taal en beweging, en daarop kunnen reflecteren. Kunstzinnige vorming is tenslotte ook een manier voor de leerlingen om zich te kunnen uiten (gevoelens en ervaringen) waarbij verschillen tussen leerlingen een plek kunnen krijgen.

Naast de leerstofinhoudelijke activiteiten is er een aantal cultuur-educatieve activiteiten dat ons onderwijs op een bijzondere manier ondersteunt. Zo gaan de leerlingen van groep 7 elk schooljaar op prehistorisch kamp, het Hapskamp. Dit is een kamp waar de leerlingen in drie dagen de oertijd ervaren en beleven. Een aantal malen per schooljaar is er "Pioniertijd", een schoolactiviteit waarbinnen alle ruimte is voor muziek, toneel en dans. Jaarlijks wordt aandacht geschonken aan de Kinderboekenweek en wordt thematisch gewerkt. Ook de gezamenlijke beleving als schoolgemeenschap is hierbij erg belangrijk. Jaarlijks zijn er activiteiten die zich richten op bijvoorbeeld excursies, museumbezoek of het bezoeken van een voorstelling. Ook worden groep doorbrekende activiteiten rondom diverse onderwerpen (zoals bijvoorbeeld koken, techniek, vreemde talen, kunstgeschiedenis, internationalisering) en talentmiddagen (creativiteit, muziek, dans en toneel) begeleid door externe partners georganiseerd. Jaarlijks zijn er activiteiten die zich richten op bijvoorbeeld excursies, museumbezoek of het bezoeken van een voorstelling.

De verbinding met wetenschap wordt gezocht door middel van projecten en als dat mogelijk is een directe link met het wetenschappelijk onderwijs.

De oudervereniging van De Pionier is een warm pleitbezorger van activiteiten op het gebied van kunst, cultuur en wetenschap en ondersteunt deze.

## Identiteit

KBS De Pionier is een katholieke basisschool. Dat betekent dat kinderen en ouders op onze school open een eigentijdse manier een katholieke traditie ontmoeten. Wij leren de kinderen respect te hebben voor elkaar, zichzelf, de natuur, andere religies en culturen en zelf verantwoordelijk te zijn voor wie ze zijn en hoe ze leven. Vanuit die voorbeeldfunctie vindt een belangrijke overdracht van normen en waarden plaats. Wij spreken elkaar hier ook op aan. Zo zijn wij een open en hechte schoolgemeenschap waarbinnen alle kinderen zich thuis kunnen voelen en zich naar eigen vermogen kunnen ontwikkelen om uit te groeien tot evenwichtige, verantwoordelijke burgers in een maatschappij die volop in beweging is.

Op school heerst een sfeer waarin men openstaat voor elkaar en iedereen elkaar in zijn of haar waarde laat. Omdat we het ook belangrijk vinden dat onze leerlingen in een multiculturele samenleving kennis maken met een diversiteit aan overtuigingen en hier respect voor hebben, besteden we expliciet aandacht aan geestelijke stromingen en andere levensovertuigingen.

De school staat open voor alle leerlingen die aangemeld worden (tenzij de uitgangspunten van de school niet worden onderschreven/gerespecteerd en/of het schoolondersteuningsprofiel aangeeft dat wij een leerling de juiste ondersteuning c.q. het juiste onderwijs niet kunnen bieden).

Er is goed contact tussen de school en de Heilig Hart Kerk. De eerste communie vindt onder verantwoording en uitvoering van de parochie plaats. Deze wordt, voor wie daarvoor kiest, na schooltijd in samenwerking tussen ouders en parochie voorbereid.

De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming maakt onderdeel uit van het onderwijs. Dit uit zich ook in het volgende:

- op onze school heerst een professionele, integere cultuur
- op onze school hebben we oog voor de individuele leerling
- op onze school is het rustig en veilig
- op onze school houden we gezamenlijke vieringen (Kerst, Carnaval en Pasen)

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

#### *Organisatie van de school*

De Pionier had op de teldatum 1 oktober 2021 470 leerlingen ingeschreven die verdeeld zijn over 18 groepen. Het team van De Pionier bestaat uit leerkrachten, een intern begeleider, een remedial teacher, onderwijsassistenten, een leerlingbegeleider, een conciërge, een administratief medewerkster en een directeur. In de onderbouw (groepen 1 en 2) van de school is gelet op de ontwikkeling van jonge kinderen bewust gekozen voor combinatiegroepen zodat een breed en rijk onderwijsaanbod kan worden gerealiseerd binnen een voor de leerlingen vertrouwde omgeving.

Het schoolgebouw heeft 18 groepslokalen, ruimtes voor multifunctioneel gebruik (onder andere voor beeldende vorming en BSO) en een speelzaal. Er is een ruimte voor interne begeleiding, voor remedial teaching, de administratie, de directie en er zijn enkele spreekkamers. De centrale hal wordt gebruikt voor zowel leerling- als groepsactiviteiten, voorstellingen en gezamenlijke vieringen. In het gebouw van De Pionier vindt ook de Plusklas van de stichting een plek.

De Pionier hanteert een homogene groepsindeling. Alle leerlingen zijn in jaargroepen verdeeld, behalve de leerlingen van de groepen 1 en 2 en de c-groep (voltijdsaanbod HB).

De groepen zijn verdeeld in de:

- onderbouw groep 1 – 2 (5 groepen)
- middenbouw groep 3 - 4 - 5 (6 groepen)
- bovenbouw groep 6 - 7 - 8 (6 groepen)
- c groep (leerjaar 5-8)

Onder verantwoordelijkheid van de directie vormen de leerkrachten van de groepen 1-2 en de intern begeleider twee groepen 3 uit de vijf kleutergroepen. De volgende criteria worden daarbij als uitgangspunt gehanteerd:

- Het ontwikkelingsniveau van de te vormen groepen moet zoveel mogelijk gelijk zijn. Daarbij denken we aan de sociaal-emotionele ontwikkeling, de cognitieve ontwikkeling en de motorische ontwikkeling.
- Er is zoveel mogelijk evenwicht tussen het aantal meisjes en het aantal jongens.
- Leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte zijn over beide groepen verdeeld.
- Bij instroom van buitenaf wordt het evenwicht bewaakt.
- Over het wel of niet plaatsen van tweelingen en broertjes en zusjes in dezelfde groep vindt overleg plaats.

Alle groepen hebben één of twee bevoegde groepsleerkracht(en). Het streven is om meer 'gezichten' voor de groep zoveel mogelijk te beperken, maar dit is in periodes van ziekte niet altijd te vermijden. Ondersteuning door de onderwijsassistenten is mogelijk. Wanneer twee leerkrachten de verantwoordelijkheid voor één groep hebben, zijn beide aanspreekbaar over de groep en de leerlingen.

#### *Scholenstichting*

De Pionier maakt deel uit van de Scholenstichting Pastoor Ariëns. De scholenstichting biedt goed, eigentijds primair onderwijs, gebaseerd op de zich steeds vernieuwende katholieke traditie en op een

persoonlijke betrokkenheid van iedereen. Onder het beheer van de scholenstichting staan naast De Pionier nog drie katholieke basisscholen, te weten De Franciscus, De Kameleon en De Wilde Wingerd. Deze drie scholen zijn alle gevestigd in Maarssenbroek. De vier directeurs van de scholen maken deel uit van het bovenschools managementteam (BMT) van de stichting. Het BMT wordt geleid door de voorzitter van het college van bestuur van de scholenstichting. Het bestuur van de scholenstichting stelt het beleid op hoofdlijnen vast. In het BMT wordt het bovenschools beleid voorbereid en afgestemd.

De voorzitter van het college van bestuur draagt verder zorg voor het uitvoeren, evalueren en bijstellen van het beleid en voert overleg met interne en externe organisaties en wordt hierbij ondersteund door stafmedewerkers (administratie, personeel, financiën). Voor de uitvoering van het beleid op de eigen basisscholen en de dagelijkse gang van zaken op de basisscholen zijn de directeurs integraal eindverantwoordelijk. Op school is een medezeggenschapsraad actief en een afvaardiging van deze raad heeft zitting in de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad van de scholenstichting.

Op de website Scholen op de kaart is als bijlage een organogram van de scholenstichting opgenomen.

## Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

## Invulling onderwijstijd

### Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

| Vak                                | Leerjaar 1                                                                                     | Leerjaar 2                                                                                     |
|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Werklessen                         |  5 uur      |  5 uur      |
| Ontwikkelingsmateriaal             |  3 uur      |  3 uur      |
| Bewegingsonderwijs & Spel          |  3 u 45 min |  3 u 45 min |
| Nederlandse Taal                   |  2 u 45 min |  2 u 45 min |
| Rekenen                            |  1 u 45 min |  1 u 45 min |
| Buitenspel & Bewegen               |  3 u 25 min |  3 u 25 min |
| Sociale Redzaamheid & Ontwikkeling |  1 u 30 min |  1 u 30 min |

| Vak               | Leerjaar 1                                                                                   | Leerjaar 2                                                                                   |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Muziek            |  1 uur      |  1 uur      |
| Drama             |  30 min     |  30 min     |
| Levensbeschouwing |  25 min     |  25 min     |
| Engels            |  20 min     |  20 min     |
| Overig            |  1 u 50 min |  1 u 50 min |

Kleuters krijgen een breed aanbod op de domeinen sociaal-emotionele ontwikkeling, rekenen, taal, spel en motoriek. Uitgangspunt bij de lessen zijn de doelen die leerlingen aan het eind van de kleuterperiode moeten beheersen. De activiteiten waarmee gewerkt wordt aan het behalen van deze doelen worden thematisch en projectmatig aangeboden, waarbij het volgen van de seizoenen de leidraad is. In onze ontwikkelingsgerichte visie op kleuters wordt het onderwijs zoveel mogelijk afgestemd op pedagogische en didactische behoeften en daarmee op de individuele ontwikkeling van het kind. Onze ervaring is dat een kind een goede basis moet hebben en voldoende rijp moet zijn om de overstap van groep 2 naar groep 3 succesvol te kunnen maken. Volgens onze visie is een succesvolle overstap van groot belang voor de ontwikkeling van een goed zelfbeeld en zelfvertrouwen bij de kinderen. Bij de overgang van groep 1 naar groep 2 en van groep 2 naar groep 3 wordt voor ieder kind een individuele afweging gemaakt of het wel of niet doorstroomt.

In de wet wordt voor het doorlopen van de basisschool gesproken over een periode van 8 jaar. Bij de contacten met scholen hanteert de Inspectie van het Onderwijs de volgende vuistregel: "Kinderen die vóór 1 januari gestart zijn op school, zouden in beginsel aan het einde van het schooljaar door moeten stromen naar groep 2 en een jaar later naar groep 3". Met de formulering "in beginsel" wordt bedoeld dat de ontwikkeling van een kind (cognitief, sociaal-emotioneel en motorisch) bepalend is en niet de geboortedatum. Volgens de wettelijke bepaling moet een leerling de basisschool uiterlijk verlaten in het jaar dat hij of zij 14 jaar wordt. Hoe de leerling tot dat moment de basisschool doorloopt is de verantwoordelijkheid van de school, zolang de school dit maar kan beargumenteren. Daarnaast gaan we ervan uit dat over het algemeen een solide kleuterperiode van 2 jaar of langer belangrijk is voor een succesvolle schoolloopbaan. De overgangsbeslissing van groep 2 naar groep 3 nemen we dan ook zeer weloverwogen. Daarbij wordt gebruik gemaakt van informatie over de ontwikkeling van het kind

De Pionier volgt oktober-, november- en decemberleerlingen tijdens de kleuterperiode extra goed, om te voorkomen dat kinderen 'automatisch' doorstromen naar groep 3, terwijl ze daar wellicht nog niet rijp voor zijn. Leerkrachten en intern begeleiders kunnen op grond van hun ervaring en deskundigheid een goede inschatting maken over de kansen van en risico's bij individuele kinderen. Om onze aanpak inzichtelijk te maken werken we met een protocol voor de doorstroming naar groep 3.

Met behulp van ons leerlingvolgsysteem voor de kleuters wordt per periode in kaart gebracht in hoeverre de diverse (ontwikkel)doelen beheerst worden. De ervaring leert dat de meeste kinderen die in oktober, november of december zijn ingestroomd nog niet op alle domeinen (sociaal-emotionele, motorische, rekenkundige en talige ontwikkeling en spel) de doelen beheersen die gesteld worden aan de leerlingen van eind groep 1. De meeste oktober-, november- en decemberleerlingen zullen na het eerste instroomjaar dan ook naar groep 1 gaan. Er worden afspraken gemaakt met ouders over het al



dan niet meedoen met het programma van groep 2. Op deze manier wordt gedurende de gehele kleuterperiode de ontwikkeling van deze kinderen goed gevolgd op de te behalen (ontwikkel)doelen van groep 1 en van groep 2.

Het is goed om te beseffen dat in alle bovenstaande overwegingen de sociaal-emotionele ontwikkeling van een kind een minstens zo belangrijke factor is als de cognitieve ontwikkeling.

De definitieve beslissing over de schoolloopbaan wordt na overleg met de ouders, de leerkracht(en) en de intern begeleider door de directie van de school genomen. De gehanteerde criteria zijn vastgelegd in de zorgstructuur van De Pionier (zie documenten 'overgang van groep 2 naar groep 3', deze liggen ter inzage bij de intern begeleider).

Samengevat: Bij de overgang van groep 1 naar groep 2 en van groep 2 naar groep 3 wordt voor ieder kind een individuele afweging gemaakt of het wel of niet doorstroomt. Het beleid van de school bepaalt wie er in aanmerking komt voor vervroegde doorstroming. Overleg met de ouders ondersteunt die beslissing. De eindbeslissing blijft de verantwoordelijkheid van en wordt genomen door de directie van de school.

### Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

| Vak                               | Leerjaar 3                                                                                        | Leerjaar 4                                                                                        | Leerjaar 5                                                                                        | Leerjaar 6                                                                                         | Leerjaar 7                                                                                          | Leerjaar 8                                                                                          |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Lezen                             | <br>4 uur        | <br>4 u 30 min   | <br>3 u 30 min   | <br>3 u 30 min   | <br>3 u 30 min   | <br>3 u 30 min   |
| Taal                              | <br>3 uur      | <br>6 u 30 min | <br>6 u 30 min | <br>6 uur      | <br>6 uur      | <br>6 uur      |
| Rekenen/wiskunde                  | <br>5 uur      | <br>5 uur      | <br>5 uur      | <br>5 uur      | <br>5 uur      | <br>5 uur      |
| Wereldoriëntatie                  | <br>2 u 15 min | <br>2 u 15 min | <br>2 u 45 min | <br>3 u 15 min | <br>3 u 45 min | <br>3 u 45 min |
| Kunstzinnige en creatieve vorming | <br>2 u 30 min | <br>2 u 30 min | <br>2 u 30 min | <br>2 u 30 min | <br>2 u 30 min | <br>2 u 30 min |
| Bewegingsonderwijs                | <br>2 uur      | <br>2 uur      | <br>2 uur      | <br>2 uur      | <br>2 uur      | <br>2 uur      |
| Levensbeschouwing                 | <br>30 min     | <br>30 min     | <br>30 min     | <br>30 min      | <br>30 min     | <br>30 min     |
| Engelse taal                      | <br>30 min     | <br>30 min     | <br>30 min     | <br>30 min      | <br>30 min     | <br>30 min     |
| Schrijven                         | <br>1 u 30 min | <br>45 min     | <br>45 min     | <br>45 min      |                                                                                                     |                                                                                                     |
| Overig                            | <br>3 u 30 min | <br>15 min     | <br>45 min     | <br>45 min     | <br>1 uur      | <br>1 uur      |
| Burgerschap                       | <br>30 min     | <br>30 min     | <br>30 min     | <br>30 min      | <br>30 min     | <br>30 min     |



## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Multifunctionele ruimte t.b.v. expressie (beeldende vorming, expressie, dans, enz.)
- Plusklas (HB-onderwijs)
- Ruime speel- en werkruimtes buiten de klaslokalen
- Podium / Theater
- Ruimte t.b.v. Robotica en Media (green screen).

## 2.2 Het team

Op KBS De Pionier werkt een groep enthousiaste leerkrachten die iedere dag weer zorgt voor kwalitatief goed onderwijs. Zij worden hierin ondersteund door de intern begeleider, collega's van de leerlingenzorg, de conciërge, administratief medewerker en de onderwijsassistenten van de school.

Veel leerkrachten hebben zich gespecialiseerd. We hebben binnen onze school onder andere: een vakleerkracht bewegingsonderwijs, een rekencoördinator, een taal- leescoördinator, een cultuurcoördinator, een meer- en hoogbegaafdheidsspecialist, een catechesecoördinator en een coördinator sociaal-emotionele ontwikkeling. Een grote groep collega's heeft de opleiding tot excellente leerkracht afgerond of heeft een aanvullende HBO+ of universitaire opleiding.

Het team van KBS De Pionier is stabiel waardoor het collectieve geheugen en de gedeelde ervaringen groot zijn. Dit draagt bij aan een vertrouwd en veilig klimaat binnen de school.

## Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Handvaardigheid



Humanistische en  
godsdienstige vorming  
(HVO/GVO)



Muziek



Spel en beweging /  
bewegingsonderwijs



Tekenen

## Verlof personeel

Vervangingen (ziekte, studieverlof) worden zoveel mogelijk intern opgelost (extra inzet van 'eigen medewerkers'). Daarnaast wordt gebruik gemaakt van de vervangingspool (IPPON) waar de school via de overkoepelende scholenstichting bij is aangesloten. Door het beperkt beschikbaar zijn van invallers kan het noodzakelijk zijn om een groep op te delen. Mocht dit voor meerdere groepen aan de orde zijn, dan blijft helaas als laatste optie het naar huis sturen van een klas over. Binnen de context van de huidige arbeidsmarkt is dit tot op heden gelukkig zeer beperkt gebleven.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Peuterspeelzaal*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Peutergroep Maarssen: 't Opstapje* (KMN Kind & Co).

In de gemeente Stichtse Vecht wordt gewerkt met een overdrachtsprotocol van voorschoolse naar vroegschoolse educatie. Dit protocol is opgesteld om ervoor te zorgen dat de gegevens over de

ontwikkeling van peuters bij de overgang van de peutergroep, kinderopvang of de gastouder naar het basisonderwijs zorgvuldig overgedragen worden. Het wettelijke kader hiervoor is de Wet bescherming persoonsgegevens. Het doel van de (warmer) overdracht is:

- a. De doorgaande lijn in de ontwikkeling van kinderen te bevorderen. Dit wordt bereikt door kinderen te volgen in de ontwikkeling, het registreren daarvan en het aanbod planmatig en doelgericht af te stemmen op de ontwikkeling van de kinderen.
- b. Een uniforme overdracht in de kernen van de gemeente Stichtse Vecht. Hiermee wordt ook de communicatie eenvoudiger tussen de pedagogisch medewerkers van de verschillende peutergroepen, kinderdagverblijven, gastouders, de leerkrachten van groep 1 en 2 van het basisonderwijs en de ouders van het kind.

Op grond van kenmerken van de leerlingenpopulatie van de school is er geen sprake van een VVE-indicatie voor De Pionier.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

### Doelen in het schoolplan

KBS De Pionier werkt cyclisch en planmatig aan het borgen van de kwaliteit van het gegeven onderwijs en het doorvoeren van onderwijsvernieuwingen. De school is transparant over de gerealiseerde opbrengsten. Resultaten van de leerlingen worden zowel op school-, groeps- als op individueel niveau doorgesproken en geëvalueerd. Waar nodig of gewenst wordt vervolgens op deze niveaus actie ondernomen.

Gewerkt wordt vanuit een gezamenlijk met medewerkers en ouders (GMR) ontwikkeld strategisch beleidsplan dat op schoolniveau verder is uitgewerkt, afgestemd en aangevuld. Actie- en ontwikkelpunten zijn weggezet in een meerjarenplanning. Periodiek worden door de school peilingen gehouden op het gebied van sociale veiligheid, tevredenheid en de kwaliteit van het onderwijs. De meting sociale veiligheid wordt jaarlijks uitgevoerd. De overige peilingen zijn afgenomen in 2018. De resultaten zijn gepubliceerd op de openbare website 'Scholen op de Kaart'. In 2022 is opnieuw een ouderpeiling afgenomen. Deze wordt in 2022-2023 geanalyseerd en is de basis voor nieuwe acties en ontwikkelingen.

Een afgenomen peiling geeft aan dat ouders van De Pionier met een samenvattend oordeel van 8,4 zeer tevreden zijn over de school. Componenten die daar aan bijdragen zijn de begeleiding van de leerlingen, de waardering voor de leerkrachten, de sfeer, normen en waarden alsmede de omgang met elkaar binnen de school en de kennisontwikkeling van de leerlingen. Een belangrijk aandachtspunt dat werd genoemd en is opgepakt, had te maken met de verkeersveiligheid rondom de school.

Als het gaat om de ervaren fysieke en sociale veiligheid onder de leerlingen van De Pionier komt uit door de jaren heen uit de rapportages naar voren dat rond de 95% van de leerlingen van de school

aangeeft zich altijd veilig te voelen. Daarmee scoort de school boven landelijk gemiddelde waarden en dat is iets om trots op te zijn. Tegelijkertijd blijft de school zich inzetten voor het welbevinden van alle leerlingen en wordt actief beleid gevoerd in het kader van pestpreventie, verkeersveiligheid en het omgaan met elkaar en elkaars spullen.

Uitkomsten van de peilingen worden binnen alle geledingen van de school (team, MR) en overkoepelend de stichting besproken en uitgewerkt in actiepunten die zowel het borgen van wat goed gaat als het doorvoeren van verbeteringen tot doel hebben.

In november 2014 en januari 2018 heeft de Onderwijsinspectie De Pionier en de stichting als geheel bezocht. De school is in het bezit van een basisarrangement. De inspectie schreef in haar verslag dat het onderwijs op De Pionier op de onderzochte onderdelen op orde is. Het onderwijs is van voldoende tot zelfs goede kwaliteit, de opbrengsten zijn in orde, en dat geldt ook voor het onderwijsleerproces en de begeleiding. Ook in het meest recente schooljaar waren de resultaten van de leerlingen in overeenstemming met wat op grond van populatiekenmerken verwacht mag worden.

In het inspectieverslag is opgenomen dat de school trots is op de sfeer, de rust en de structuur in de school en de ruimte die er is voor diversiteit.

Volgend uit het schoolplan en het schooljaarplan staan voor 2022-2023 (naast de elders beschreven ambities) de volgende grote ontwikkelthema's gepland:

- De school als lerende organisatie  
Dit heeft betrekking op de ontwikkelteams die rondom een bepaald, onderwijsinhoudelijk, thema gedurende meerdere schooljaren actief zijn: Afstemming (differentiatie), Visie Onderbouw, Eigenaarschap bij leerlingen, Toetsing & Rapportage

Verder richt dit zich op de leerkracht als professional in een schoolteam (professionele overleg- en teamcultuur): Medewerkers zijn verbonden met en verantwoordelijk voor de inhoud en organisatie van het onderwijs en ze dragen bij aan een functionele onderlinge werkwetrelatie.

De inbedding van het werken met ontwikkelteams en een coördinatieteam maakt onderdeel uit van het bovenstaande. Vanuit het NPO-plan is dit uitgebreid met de inzet van vakspecialisten, collegiale consultatie en het faciliteren van groepsbezoeken door directie en IB.

- Schoolbrede implementatie van de leerlijn eigenaarschap / executieve functies. De leerlingen van De Pionier hebben zicht op hun eigen leerproces en nemen verantwoording (eigenaarschap).
- Afstemming school - kinderopvang (peuters)
- Verrijken en verbreden van het aanbod voor cognitief sterke leerlingen: Het aanbod is afgestemd op de onderwijsbehoeften die kenmerkend zijn voor de eigen leerlingenpopulatie van de school.
- Traject voorgenomen nieuwbouw (kindcentrum)
- Burgerschap: als nulmeting wordt een peiling afgenomen onder de leerlingen van de leerjaren 6-8. De verkregen input wordt na analyse uitgewerkt in actie- en ontwikkelpunten en het bijstellen van de notitie Burgerschap.
- Profilerings: Onze school heeft een herkenbaar profiel naar buiten en is zichtbaar voor (toekomstige) ouders. De insteek hierbij is 'vertellen wat je doet en doen wat je belooft'.

Volgend uit het Nationaal Programma Onderwijs zijn voor het schooljaar 2022-2023 aanvullende de

volgende doelen/hoofdthema's geformuleerd:

- Extra aandacht besteden aan groepsvorming / -processen.
- Extra aandacht/budget voor individuele leerlingenzorg (tijdelijk verlengen van RT-trajecten en verbreden van de leerjaren waarin dit beschikbaar is).
- Wegnemen van (een mogelijke) informatieachterstand bij (nieuwe) ouders en herstarten en uitbreiden van (de mogelijkheden voor) ouderbetrokkenheid.
- Professionalisering leerkrachten i.v.m. de leerlijn eigenaarschap / executieve functies.
- Implementatie (bespreken tijdens vakinhoudelijk overleg) van de nieuwe methodes zaakvakken Naut, Meander, Brandaan. Hierbij wordt ook ingegaan op:
  - het kennismaken met verschillende achtergronden en culturen van leeftijdgenoten
  - vaardigheden zoals kritisch denken, ontdekkend leren en samenwerken; talentontwikkeling en presenteren & debatteren
- Extra focus op kunstzinnige ontwikkeling (naast de eigen vakdocenten bijvoorbeeld ook door inhuur derden).

Professionalisering vindt op diverse niveaus en op verschillende manieren plaats: individueel, gericht op het hele team of medewerkers uit een bouw of leerjaar, formeel of informeel.

In 2022-2023 wordt in ieder geval aandacht besteed aan:

- Focus PO (plannen en evalueren aangeboden onderwijs: op niveau school-groep-leerling), werken met leerdoelen (afgestemd op de populatie van de school)
- professionele overleg- en teamcultuur
- borging van Snappet en het werken met leerdoelen (vakinhoudelijk overleg)
- BHV
- In de onderbouw vindt borging plaats van de gevolgde nascholing die zich richtte op ontwikkelingsmateriaal en thematisch werken (onderbouwoverleg). Dit omvat het vertalen van het visietraject onderbouw naar een thematisch en rijk lesaanbod in 'de klas'.

### *Schoolbegeleiding*

De Pionier koopt naar behoefte begeleiding, nascholing of coaching in bij een begeleidingsdienst of een vergelijkbare organisatie of een vrijgevestigde trainer of coach. De begeleiding en ondersteuning kan bestaan uit: teambegeleiding, coaching van individuele leerkrachten, cursussen, teamtrainingen, organiseren van thematische dagen, het doen van onderzoeken bij individuele leerlingen en opvolgende adviezen en/of het groepsgewijs afnemen van testen.

## **Hoe bereiken we deze doelen?**

Als onderdeel van Scholenstichting Pastoor Ariëns geeft De Pionier gestalte aan onderwijskundige ontwikkelingen. We zijn sterk gericht op het steeds verbeteren van onze persoonlijke kwaliteit (dit geldt voor zowel de directie als voor het team als geheel). Het uitgangspunt voor onze professionalisering is onze visie die vertaald is in ambities en in indicatoren voor ons (onderwijskundig) handelen.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

- We meten de onderwijsresultaten in de deeldomeinen kwalificatie, socialisatie en persoonsvorming
- Het onderwijsproces is doelmatig en beredeneerd
- Ons schoolklimaat zorgt voor (sociale) veiligheid en partnerschap
- Binnen kwaliteitszorg komen de volgende punten aan de orde: faciliteiten, personeelsbeleid, bestuurlijk handelen, doorgaande lijn in de organisatie
- Er is een doelmatige besteding van financiële middelen

De (ontwikkelings)doelen die volgen vanuit het strategisch beleidsplan van de stichting en het schoolplan van de school zijn gekoppeld aan de jaarplannen van De Pionier. Hierin worden de doelen concreter uitgewerkt, geëvalueerd en waar nodig bijgestuurd.

Onze school beschikt over een systeem voor kwaliteitszorg (WMKPO): vanuit een meerjarenplanning beoordelen en verbeteren we de kwaliteit van ons onderwijs op een systematische en effectieve wijze. Uit de instrumenten die we inzetten voor kwaliteitszorg kunnen aandachtspunten volgen. Waar mogelijk in overleg met het team –en in het perspectief van onze streefbeelden en actuele ontwikkelingen– stellen we op basis daarvan ontwikkelpunten vast.

Jaarlijks ondergaat de school een audit die periodiek wordt georganiseerd op alle scholen van de overkoepelende stichting. De resultaten van de audit worden besproken met medewerkers en ouders (MR) en worden uitgewerkt in actie- en verbeterpunten.

Binnen diverse geledingen binnen de school en daarnaast met de voorzitter van het college van bestuur wordt de voortgang cyclisch en periodiek besproken. Voor onderwijsinhoudelijke doelen geldt daarnaast dat deze meerdere keren per jaar besproken worden in het coördinatieteam waarin naast de directie en de intern begeleider alle voorzitters van de inhoudelijke ontwikkelteams zijn vertegenwoordigd.

Resultaten van peilingen, audits, informatie die voortkomt uit de (formele) klassenbezoeken en gesprekken die de directie jaarlijks heeft met de medewerkers en de planmatige ontwikkelthema's uit de jaarplannen worden onder andere uitgewerkt in het nascholingsplan voor het team en individuele medewerkers.

De onderwijskundige (inclusief sociaal-emotionele ontwikkeling) van de leerlingen wordt tweemaal per schooljaar beschreven, geanalyseerd en waar nodig van een follow-up voorzien in de opbrengstrapportages welke ook stichtingsbreed worden gemonitord.

Het MT van de school (directie en IB) staat wekelijks stil bij de ontwikkelingen binnen de school (onder andere onderwijs, leerlingen(zorg), communicatie) en kunnen hierdoor indien nodig snel schakelen en bijsturen.

## 3 Ondersteuning en veiligheid

### 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

#### **Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?**

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Op De Pionier vinden we het belangrijk dat alle kinderen het onderwijs krijgen dat zoveel mogelijk passend is bij hun eigen ontwikkeling. Zowel voor kinderen die meer ondersteuning nodig hebben, als kinderen die extra uitdaging nodig hebben (meer- en hoogbegaafden), bieden wij een passend aanbod. Daarom werken wij op verschillende instructie- en verwerkingsniveaus waarbij ook gebruik wordt gemaakt van verschillen en kwaliteiten die kinderen met zich meebrengen. Het schoolondersteuningsprofiel van De Pionier is ook opgenomen op de website 'Scholen op de Kaart'.

#### **Zorgstructuur De Pionier**

##### *1.1 zorgstructuur*

Om de ontwikkeling van de kinderen zo goed mogelijk te kunnen volgen en registreren, is er op De Pionier een duidelijke zorgstructuur. Naar aanleiding van observaties en toetsen bepaalt de leerkracht de onderwijs- en instructiebehoefte van de leerlingen. Toetsresultaten en groepsoverzichten worden volgens afspraak ingevuld, bijgehouden en geëvalueerd. Twee tot vier maal per jaar worden de overzichten geëvalueerd door de groepsleerkracht(en), samen met de intern begeleider en/of de remedial teacher. De evaluaties worden door de intern begeleider vervolgens besproken met de directie.

##### *1.2 leerlingvolgsysteem*

Door middel van het leerlingvolgsysteem volgen wij de leerlingen op een zo breed mogelijke manier en bewaken wij de voortgang van de kinderen en ons onderwijs. De resultaten van ons onderwijs meten wij via observaties, methodegebonden toetsen en het leerlingvolgsysteem van Cito. Met de gegevens van dit systeem bewaken wij de ontwikkeling van de leerlingen op de leerlijnen door de jaren heen. De observaties en methodegebonden toetsen geven ons een beeld van beheersing van de geoefende leerstof en zijn bepalend voor het rapport.

In de groepen 1-2 wordt gewerkt met een kleuterobservatiesysteem. De ontwikkeling van kinderen wordt met behulp van observatielijnen in kaart gebracht. In groep 1 kan de leerkracht er in overleg met de intern begeleider voor kiezen om in individuele gevallen de Cito's Rekenen voor Kleuters en/of Taal voor Kleuters af te nemen.

In de groepen 3 t/m 8 wordt gebruikgemaakt van het leerlingvolgsysteem van Cito voor de vakgebieden technisch lezen (AVI en DMT), begrijpend lezen, rekenen-wiskunde en spelling. De sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen wordt gevolgd en in kaart gebracht met behulp van een observatielijst die jaarlijks door de leerkrachten wordt ingevuld. Wij gebruiken hiervoor ZIEN! (Parnassys).

In 2022-2023 zal het huidige CITO- en sociaal-emotionele leerlingvolgsysteem worden vervangen.



Overige toetsen of instrumenten die ingezet worden:

- In groep 1, 3 en 5 wordt door de leerkrachten jaarlijks gescreend op hoogbegaafdheid met het instrument Digitaal Handelingsprotocol Hoogbegaafdheid (DHH).
- In groep 8 wordt door een externe instantie de NIO-test afgenomen als ondersteuning van het schooladvies Voortgezet Onderwijs.
- In groep 8 wordt conform wet- en regelgeving een eindtoets afgenomen. De Pionier heeft gekozen voor de IEP-eindtoets.

Het leerlingvolgsysteem wordt bewaakt door de intern begeleider en is toegankelijk voor leerkrachten. Ouders hebben inzage recht en krijgen bij het rapport een overzicht van de resultaten van hun kind (eren) op de Cito-toetsen. Toetsen worden conform de daarvoor geldende richtlijnen afgenomen. Dit omvat onder andere de criteria voor het al dan niet afwijken van de standaard afnameprocedure (bijvoorbeeld bij dyslexie).

### *1.3 extra uitdaging*

Kinderen die meer uitdaging nodig hebben dan het verrijkte aanbod binnen de klas, kunnen onder andere gebruik maken van onderwijsmaterialen en projecten die een beroep doen op hun creatieve denkvermogen en/of die beter aansluiten bij hun 'zijnskenmerken'/ sociaal-emotionele behoefte. Gespecialiseerde leerkrachten verzorgen of ondersteunen zowel het deeltijd als fulltime aanbod voor hoogbegaafde leerlingen binnen de school.

Ook kleuters die voor hun ontwikkeling extra uitdaging nodig hebben, krijgen een extra uitdagend aanbod.

### *1.4 hoogbegaafdheid*

Hoogbegaafde leerlingen uit de leerjaren 5, 6, 7 en 8 kunnen op De Pionier als hun onderwijsbehoefte dit vraagt, gebruikmaken van een voltijds HB-aanbod.

Binnen de vier scholen van onze scholenstichting is beleid ontwikkeld met betrekking tot de begeleiding van leerlingen die hoogbegaafd zijn. Twee medewerkers van de vier scholen zijn als coördinator aangesteld voor deze groep leerlingen. Zij hebben zich gespecialiseerd op het gebied van hoogbegaafdheid en bieden specifiek onderwijs aan hoogbegaafde kinderen van de vier scholen. Het gaat daarbij om de leerlingen bij wie volgens protocol hoogbegaafdheid vastgesteld is. Deze leerlingen komen één keer per week een volledige dag met medeleerlingen met dezelfde onderwijsbehoefte van de andere scholen van de stichting bij elkaar in de Plusklas (locatie De Pionier). De coördinatoren van de Plusklas kunnen ondersteuning en begeleiding bieden aan de leerkracht bij wie het hoogbegaafde kind in de groep zit. Een notitie hierover is op school ter inzage.

### *1.5 leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte*

De Pionier werkt met het drie-arrangementenmodel. Alle kinderen krijgen zo de instructie en leerstof aangeboden die nodig is om de gestelde doelen te kunnen bereiken. De arrangementen worden samengesteld op basis van de onderwijs- en instructiebehoefte van de leerlingen.

Aan de leerlingen die moeite hebben met een bepaald onderdeel van die leerstof wordt verlengde instructie en extra oefenstof gegeven. Leerlingen die met het basisaanbod de doelen leren beheersen hebben meestal voldoende aan de uitloopp opdrachten die in de groep aanwezig zijn. Een aantal leerlingen zal de doelen beheersen met minder instructie en verwerkingsstof en krijgt in de groep verrijkingsstof uit de methode van het desbetreffende vak. Op deze manier komen we tegemoet aan de onderwijsbehoefte van de grootste groep leerlingen.

Sommige leerlingen hebben echter een specifieke onderwijsbehoefte. Deze leerlingen kunnen door de leerkracht worden besproken met de intern begeleider in de vorm van collegiale consultatie. Als de hulp van de intern begeleider specifiek wordt ingeroepen voor nader onderzoek of observatie van een leerling, worden de ouders daarvan in kennis gesteld door de leerkracht. Na observatie of onderzoek volgt er een gesprek met ouders, leerkracht(en) en intern begeleider. Samen wordt besproken wat de eventuele vervolgstappen zijn.

De verslagen van gesprekken, onderzoeken en leerlingbesprekingen worden bewaard in een (digitaal) leerlingendossier. Het dossier mag altijd ingezien worden door de ouders van het betreffende kind. In geval van verhuizing dan wel verwijzing, wordt een onderwijskundig rapport en het leerlingendossier naar de nieuwe school gestuurd. Dit rapport bevat alle relevante informatie over de betreffende leerling. Dossiers moeten twee jaar door de school worden bewaard en worden daarna vernietigd.

#### *1.6.1 extra hulp en remedial teaching*

Op De Pionier wordt binnen de daarvoor beschikbare tijd aan leerlingen remedial teaching of extra hulp binnen of buiten de groep aangeboden. Remedial teaching wordt gegeven door een remedial teacher en is gericht op (aanvankelijk) lezen, begrijpend lezen, rekenen of spelling. Extra hulp wordt gegeven door onderwijsassistenten en vrijwilligers. De intern begeleider coördineert de aanmeldingen. De remedial teacher en de intern begeleider zorgen er samen met de leerkracht voor dat de ouders op de hoogte blijven van de vorderingen.

#### *1.6.2 psychologisch onderzoek*

Soms is het gewenst of noodzakelijk om leerlingen door de schoolbegeleidingsdienst, het samenwerkingsverband of een andere externe partij nader te laten observeren en/of onderzoeken. Voor dergelijk onderzoek is altijd expliciet de toestemming van de ouders nodig.

#### *1.7 de flexibele schoolloopbaan*

Het is mogelijk dat uw kind (nog) niet toe is aan de overgang naar een volgende groep. Alle overwegingen zullen met ouders besproken worden, het definitieve besluit wordt genomen door de school. De leerkracht en de intern begeleider doen een voorstel aan de directie. De directeur neemt en is eindverantwoordelijk voor het besluit.

#### *1.8 onderwijskundige zorg*

Op 1 augustus 2014 is de wet Passend Onderwijs in werking getreden. Daarmee zijn in het hele land samenwerkingsverbanden opgericht, met als opdracht 'een samenhangend geheel van ondersteuningsvoorzieningen binnen en tussen scholen te realiseren, zodat leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces doormaken en leerlingen die extra ondersteuning behoeven een zo passend mogelijke plaats in het onderwijs krijgen.'

Ons bestuur maakt deel uit van samenwerkingsverband Passenderwijs. Onder dit samenwerkingsverband vallen alle basisscholen binnen de gemeenten De Ronde Venen, Montfoort, Oudewater, Stichtse Vecht en Woerden. Binnen Passenderwijs zijn afspraken gemaakt over de mate van ondersteuning op basisscholen, uitvoering van de zorgplicht, de arrangementen extraondersteuning welke worden geboden en de financiële stromen binnen het samenwerkingsverband. Er wordt samengewerkt met het Speciaal Basisonderwijs (SBO) en Speciaal Onderwijs (SO), om zoveel mogelijk kennis vanuit deze speciale scholen binnen het regulier basisonderwijs beschikbaar te maken. Ook zijn op deze scholen plekken beschikbaar voor kinderen, die meer nodig hebben dan op het regulier basisonderwijs kan worden geboden. Door middel van deze

afspraken proberen de scholen gezamenlijk de volgende doelstelling na te streven:

*'Voor elk kind een zo thuisnabij mogelijk passend aanbod'*

De kaders van de onderwijskundige en praktische mogelijkheden van KBS De Pionier en het aanbod dat kan worden gerealiseerd staan beschreven in het schoolondersteuningsprofiel. Dit document is te vinden op de website van de school. Meer informatie over het samenwerkingsverband kunt u vinden op [www.passenderwijs.nl](http://www.passenderwijs.nl).

#### *1.8.1 basis- en extra ondersteuning*

Binnen het samenwerkingsverband Passenderwijs zijn afspraken gemaakt over de basisondersteuning zoals elke school die moet realiseren. Daarbij geldt de eis dat een school beschikt over het basisarrangement van de inspectie voor het onderwijs. De Pionier beschikt over dit basisarrangement.

Binnen de regio zijn afspraken gemaakt over de mate van ondersteuning op elke basisschool (de basisondersteuning). Dit betekent dat wij preventieve interventies inzetten ter voorkoming van meer intensieve ondersteuning. Er is een basisniveau aan ondersteuning in de klas en de leerkrachten zijn vakbekwaam en competent. Als school werken wij handelingsgericht. Onze ondersteuningsstructuur wordt gekenmerkt door vroegtijdig te signaleren en planmatig te handelen. Wij gaan uit van de onderwijsbehoeften van het kind. De manier waarop wij het bovenstaande doen, is te lezen in het schoolondersteuningsprofiel van onze school. Bij sommige kinderen wordt in overleg met de ouders externe hulp gezocht. Passenderwijs is één van de partners waarmee wij samenwerken. Het samenwerkingsverband biedt ondersteuning in de vorm van Dienstverlening. Dit aanbod kan jaarlijks verschillen, afhankelijk van de vraag. Op de website van Passenderwijs kan het aanbod worden nagelezen ([www.passenderwijs.nl](http://www.passenderwijs.nl)). Gedacht kan worden aan leesondersteuning vanuit Lezenderwijs, gerichte trainingen (Trainenderwijs) of consultaties voor in de klas (Lerenderwijs). Alleen de school kan deze ondersteuning aanvragen.

Uitgangspunten voor de basisondersteuning op een school zijn:

#### *Preventieve interventie*

Scholen nemen preventieve maatregelen om te voorkomen dat intensieve ondersteuning noodzakelijk wordt.

Dit doen scholen in principe door het bieden van een veilige, gestructureerde leeromgeving binnen een ondersteuningsstructuur, die gericht is op preventief handelen en een handelingsgerichte aanpak.

#### *Aanbod ondersteuning*

Scholen zijn in staat ondersteuning te bieden aan kinderen en ouders middels inzet van expertise en (incidenteel) onderwijsassistenten, stagiaires en/of vrijwilligers. De school onderhoudt samenwerking met diverse instanties en partners.

Inzet van instructie kan in enkele gevallen op maat plaatsvinden evenals individuele leerroutes. Diverse materialen en methoden zijn aangepast op de meest gangbare individuele onderwijsbehoeften, waaronder onderwijsbehoeften op het sociaal-emotioneel gebied en op het gebied van extra uitdaging. De school werkt met een protocol voor pestpreventie, dyslexie, dyscalculie en medische handelingen.

#### *Bekwaamheid leerkrachten*

Leerkrachten sluiten aan bij de belevingswereld van kinderen, zijn gericht op het overbrengen van vaardigheden en kennis, kunnen omgaan met verschillen in ontwikkeling van kinderen, zijn in staat een

overzichtelijke, ordelijke, taakgerichte sfeer in de groep te creëren, werken effectief samen met collega's, ouders en (keten)partners en zijn in staat actief te reflecteren op eigen bekwaamheid.

#### *Ondersteuningsstructuur*

De ondersteuningsstructuur van de school is erop gericht minimaal basisondersteuning te kunnen bieden. Hiervoor is een intern begeleider in staat gesteld om coördinatie-, signalering-, en ondersteuningstaken uit te voeren. Daarbij wordt binnen de school op een planmatige wijze de onderwijsbehoeften van kinderen besproken en draagt de school zorg voor het in- en uitstroombeleid op basis van regionale afspraken.

#### *Handelingsgericht werken*

Alle scholen binnen ons samenwerkingsverband geven de ondersteuning vorm volgens de zeven principes van Handelingsgericht Werken (HGW). De Pionier werkt toe naar ontwikkelings- en leerresultaten die in overeenstemming zijn met kenmerken van de leerlingpopulatie van de school.

Deze zeven principes zijn: (1) onderwijsbehoeften vormen het uitgangspunt van het onderwijs, (2) leerkrachten zijn gericht op afstemming en wisselwerking, (3) leerkrachten zijn in staat aanbod en onderwijsbehoeften op elkaar af te stemmen, (4) de positieve benadering van leerkrachten naar kinderen staat centraal, (5) de school is gericht op constructieve samenwerking met betrokkenen, (6) de inzet van de ondersteuning is doelgericht, en (7) ondersteuning vindt systematisch, transparant en planmatig (opbrengstgericht) plaats.

#### *1.8.2 arrangementen extra ondersteuning*

Bij een complexe en intensieve onderwijsbehoefte, is de ondersteuning binnen de school soms niet voldoende. Wij zullen dan, met toestemming van ouders, een aanvraag doen bij het samenwerkingsverband. Passenderwijs kijkt met ons mee naar passende ondersteuning binnen de school. Wanneer dit niet mogelijk is, wordt in overleg met ouders gekeken naar een andere passende onderwijsvoorziening. De aanmelding wordt gedaan bij het Loket van Passenderwijs, via het groeidocument. In dit document staat de hulpvraag van de school en wordt informatie gegeven over het kind en de situatie. Ouders kunnen in dit document meelezen en eveneens informatie geven. In het Loket worden de onderwijsbehoeften in kaart gebracht en in overleg met school de match meteen passend arrangement gemaakt. Wanneer meer informatie nodig is, wordt in overleg met ouders en school, handelingsgerichte diagnostiek ingezet. Dit betekent dat een observatie in de klas, een gesprek en/of een onderzoek plaats kan vinden. De begeleider van het samenwerkingsverband stelt vervolgens een deskundigenadvies op en dit wordt in de onafhankelijke Centrale Toekenningscommissie (CTC) van het samenwerkingsverband besproken. Voor meer informatie over deze route, kunt u kijken op [www.passenderwijs.nl](http://www.passenderwijs.nl). Arrangementen zijn flexibel in duur en inhoud, waarbij deze zo veel mogelijk op maat worden ingezet. Waar nodig wordt afstemming met de jeugdhulp gezocht. Wanneer een kind extra ondersteuning ontvangt, zijn wij als school wettelijk verplicht een ontwikkelingsperspectief op te stellen. Voor een actueel aanbod van de arrangementen extra ondersteuning kunt u kijken op de eerder genoemde website van het samenwerkingsverband.

#### *1.9 leerlingen met een visuele of communicatieve beperking*

Als De Pionier niet in de onderwijsbehoefte van een leerling met een visuele of communicatieve beperking kan voorzien is het mogelijk een leerlinggebonden budget aan te vragen. Met dit budget kan extra ondersteuning op school en/of ambulante begeleiding worden gefinancierd.

#### *1.10 langdurig zieke kinderen*

De school is verantwoordelijk voor het onderwijs aan (langdurig) zieke kinderen. Bij de schoolbegeleidingsdienst CED zijn gespecialiseerde consultants in dienst. Zij hebben als taak om zowel de leerling als de leerkracht te begeleiden in het veranderde leerproces. Aanmelding voor begeleiding van uw kind gaat via de leerkracht.

#### *1.11 Schorsen en verwijderen*

Op de website Scholen op de kaart is als bijlage het beleid "Schorsen en verwijderen" opgenomen.

#### *1.12 Ouder- en Jeugdsteunpunt*

Bij vragen over passend onderwijs, als u advies wil of met iemand wil praten die met je meedenkt kunt u terecht bij ons als school. Ook kunt u contact opnemen met het ouder- en jeugdsteunpunt van samenwerkingsverband Passenderwijs. Op de website van het samenwerkingsverband ([www.passenderwijs.nl](http://www.passenderwijs.nl)) vindt u informatie en veel gestelde vragen over Passend onderwijs.



## **Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning**

Het ondersteuningsaanbod van De Pionier is op orde. Op school zijn HBO+ en universitair opgeleide deskundigen aanwezig om op terug te vallen. Waar nodig (en binnen de begroting mogelijk) worden externe partijen ingezet.

## **Gediplomeerde specialisten op school**

## **Taal en rekenen**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Rekenspecialist
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Snappet specialist

Het onderwijskundige aanbod wordt gecoördineerd en geëvalueerd door het MT (directie/IB), de remedial teacher, de leerlingbegeleider sociaal-emotioneel en de diverse vakspecialisten (taal-lezen, reken en wiskunde, sociaal-emotioneel, hoogbegaafdheid, gedrag). Daarnaast zijn verschillende ontwikkelteams binnen de school betrokken op de inrichting en evaluatie van de inhoud en organisatie van de lessen.

Op De Pionier maken deze taken structureel onderdeel uit van de totale formatie. Interne begeleiding is fulltime beschikbaar, remedial teaching meerdere dagen in de week.

## **Sociaal-emotioneel**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Pedagogisch educatief professional

Zie de toelichting bij taal en rekenen.

## **Gedrag, werkhouding en taakaanpak**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

- Pedagogisch educatief professional

Zie de toelichting bij taal en rekenen.

### **Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Vakdocent Spel
- Vakdocent Gymnastiek
- Schrijfspecialist

Zie de toelichting bij taal en rekenen.

### **Medisch handelen en persoonlijke verzorging**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

## **3.2 Veiligheid op school**

### **Anti-pestprogramma**

Een schoolbrede aanpak is het meest effectief in pestpreventie. De veiligheidsbeleving van leerlingen van KBS De Pionier is aantoonbaar hoog. De methode KWINK wordt gebruikt als basis voor het aanbod sociaal-emotionele ontwikkeling en groepsvorming. Deze methode voldoet aan de daartoe gestelde wettelijke eisen.

Kwink is een online methode voor sociaal-emotioneel leren (inclusief burgerschap en mediawijsheid) voor groep 1 t/m 8. In de lessen wordt ook nadrukkelijk aandacht besteed aan groepsvorming en de fasen die een groep gedurende een schooljaar doormaakt. Competenties waar Kwink aan werkt zijn: besef hebben van jezelf, besef hebben van de ander, keuzes kunnen maken, zelfmanagement en relaties kunnen hanteren.

### **Sociale en fysieke veiligheid**

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Veiligheidsmonitor.

Jaarlijks wordt de sociale veiligheidsbeleving van zowel leerlingen, medewerkers en ouders gemeten en verwerkt door een externe, onafhankelijke instantie. Uit de verslaglegging blijkt dat De Pionier op alle gescreende domeinen beter scoort dan het landelijk gemiddelde.

## Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

| Functie              | Naam                | E-mailadres                                                    |
|----------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------|
| anti-pestcoördinator | Esther Boersma      | <a href="mailto:pesten@kbspionier.nl">pesten@kbspionier.nl</a> |
| vertrouwenspersoon   | Daan Brok           | <a href="mailto:icp@kbspionier.nl">icp@kbspionier.nl</a>       |
| vertrouwenspersoon   | Lidia van der Vlugt | <a href="mailto:icp@kbspionier.nl">icp@kbspionier.nl</a>       |



## 4 Handige informatie voor ouders

### 4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouders en verzorgers zijn voor KBS De Pionier vanzelfsprekende en belangrijke partners. Vanuit een eigen verantwoordelijkheid wordt samen vorm gegeven aan goed onderwijs. Meehelpen en -praten door ouders en verzorgers wordt door ons zeer op prijs gesteld. KBS De Pionier heeft daar onder andere een goed functionerende ouder- en medezeggenschapsraad voor (contactgegevens staan in het Jaarboekje en op de website van de school). Ook kunnen ouders participeren in thematische werkgroepen (bijvoorbeeld over de nieuwbouw; in het verleden is gesproken over communicatie en ouderparticipatie). Contact met de ouders vinden wij van essentieel belang en is ook opgenomen in de plannen van het Nationaal Programma Onderwijs van de school. Het voedt en stimuleert de samenwerking tussen school en gezin.

Ouders en verzorgers worden primair via de leerkrachten geïnformeerd over het onderwijs en de ontwikkeling en voortgang van hun kind(eren). De school communiceert voornamelijk via de Parro-app en enkele nieuwsbrieven gedurende het schooljaar.

### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Contact met de ouders en verzorgers vinden wij van wezenlijk belang. Op KBS De Pionier worden hiervoor ouderinformatieavonden, voorlichtingsavonden, rapportbesprekingen en inloopmomenten georganiseerd.

Om ouders op de hoogte te houden van de ontwikkeling van hun kind en ons te verantwoorden over de individuele opbrengsten, worden elk schooljaar twee rapporten opgesteld en is er gelegenheid voor vier oudergesprekken. Het eerste gesprek is een kennismakingsgesprek. Met de groepsleerkracht(en) kan dan van gedachten worden gewisseld over het beeld van de ouders over hun kind en worden doorgepraat over de onderwijsbehoefte van de leerling en een eventueel plan van aanpak. Dit gesprek is medio september. In november staan er facultatieve gesprekken gepland over de voortgang van de leerlingen.

Het eerste rapport verschijnt in februari. Tijdens het rapportgesprek, dat medio februari plaatsvindt, komen de resultaten, die op het eerste rapport staan aan bod. Eind april zijn er gesprekken gepland, die op aanvraag van de ouders of de leerkracht plaatsvinden.

De periodes waarin de oudergesprekken worden gehouden staan in het jaarboekje en op de website. De school streeft ernaar om de planning van de gesprekken tijdig te communiceren. Bij verhindering van ouders is het opnieuw inplannen van het betrokken gesprekken beperkt mogelijk.

Het kennismakingsgesprek met de leerkracht(en) en het rapportgesprek zijn voor alle ouders bedoeld, terwijl een eventueel derde gesprek en het gesprek naar aanleiding van het tweede rapport plaats vindt op uitnodiging van de leerkracht of op verzoek van de ouders. Uiteraard is er, los van de rapportavonden, gelegenheid om een persoonlijk gesprek met de leerkracht, remedial teacher, intern begeleider en/of de directeur te hebben. Voor het maken van een afspraak zijn de teamleden

telefonisch na de lessen of per e-mail bereikbaar.

Aan het begin van elk nieuw schooljaar wordt een algemene informatieavond gehouden waarop u zowel algemene als meer specifieke informatie krijgt over de inhoud van het betreffende leerjaar. In de loop van het schooljaar zijn er dan nog een aantal inloophmomenten, waaronder een inloopavond. Het tijdstip van de inloophmomenten wordt gecommuniceerd via Parro. U kunt dan samen met uw kind het werk, dat de voorgaande periode is gemaakt, bekijken.

### Echtscheiding

De leerling staat bij ons op school centraal. Daarom stellen wij het op prijs als oudergesprekken met beide ouders gelijktijdig gevoerd kunnen worden. Als ouders niet gezamenlijk op gesprek (kunnen) komen, gaan wij er in principe vanuit dat informatie tussen ouders gedeeld wordt. Soms is dat vanwege een scheiding moeilijk. De school handelt dan altijd conform wet- en regelgeving en volgens ons protocol "Omgaan met gescheiden ouders". De opstelling van de school is principieel neutraal. Het protocol ligt ter inzage op school.

## Klachtenregeling

Een goed, veilig klimaat en goede communicatie zijn voorwaarden voor een goed functionerende school. Toch zijn er situaties denkbaar waarin en waardoor een klacht ontstaat. Ouders met een klacht gaan in eerste instantie naar de groepsleerkracht van het kind.

Scholenstichting Pastoor Ariëns hanteert, als het bevoegd gezag van de school, een klachtenregeling. Klachten kunnen te maken hebben met (vermeende) vormen van machtsmisbruik. Hierbij kunt u denken aan pestgedrag, discriminatie of vormen van seksuele intimidatie. Klachten kunnen ook het onderwijs zelf betreffen.

Klachten of vragen die direct met uw kind en/of met het onderwijs in de groep te maken hebben, kunt u voorleggen aan de leerkracht van uw kind. Ons streven is dat elke leerkracht u en uw kind altijd serieus neemt en goed naar u en uw kind luistert. Vervolgens zoekt de leerkracht met u naar de best mogelijke oplossing.

Mocht u het gevoel krijgen dat u niet serieus genomen wordt of dat er niet goed naar u geluisterd wordt, dan kunt u de zaak bespreken met de directie of de interne contactpersoon. De interne contactpersoon zorgt ervoor dat klachten van kinderen en ouders op een zorgvuldige manier worden afgehandeld.

Elke ouder of elk kind kan een beroep op de interne contactpersoon doen als er problemen zijn, van welke aard dan ook, waarover u of waarover uw kind niet met de groepsleerkracht of de directie durft te praten of wil praten. Het gesprek wordt vertrouwelijk behandeld. Eventuele vervolgstappen worden met u of met uw kind besproken.

In overleg met de interne contactpersoon wordt bekeken wat er gedaan moet worden of wie er moet worden ingeschakeld om tot de best mogelijke oplossing te komen. Als het nodig mocht zijn, wordt een klacht doorverwezen naar de externe vertrouwenspersoon en/of de onafhankelijke Landelijke Klachtencommissie voor Katholiek Onderwijs, waarbij onze stichting is aangesloten. Ons bestuur hanteert het landelijk model klachtenregeling.

Ook is het mogelijk dat u of uw kind zich rechtstreeks wendt tot de externe vertrouwenspersoon. Voor de scholen van onze stichting is dat een gecertificeerd deskundige van de CED-groep. Met klachten

over seksueel geweld of seksuele intimidatie kunt u ook direct contact opnemen met de vertrouwensinspecteur. Tenslotte is het mogelijk dat u of uw kind rechtstreeks een klacht indient bij de onafhankelijke landelijke klachtencommissie voor katholiek onderwijs. Dit moet altijd schriftelijk gebeuren. De interne contactpersoon kan u of uw kind hierbij behulpzaam zijn.

De namen van de interne contactpersonen (ICP) van de school worden genoemd in het jaarboekje. Dat geldt ook voor de overige betrokken functionarissen. De klachtenregeling staat ook als download op de website van de school.

Samengevat:

1. Altijd eerst overleg met de groepsleerkracht; indien nodig:
2. Treedt u daarna in overleg met de interne contactpersoon of de directeur van de school.
3. Komt u er met de schooldirecteur niet uit, dan kunt u via het secretariaat een afspraak maken met de algemeen directeur van de scholenstichting.
4. Leidt het overleg met de algemeen directeur niet tot een voor het kind of ouder(s) bevredigend resultaat, dan kan de externe vertrouwenspersoon ingeschakeld worden.
5. Mocht het niet lukken om samen met de betrokkenen tot een oplossing te komen, of wilt u liever rechtstreeks bij een onafhankelijke organisatie de klacht neerleggen, dan kunt u een klacht indienen bij de landelijke Stichting Geschillen Commissies Bijzonder Onderwijs (St. GCBO). De externe vertrouwenspersoon kan u hierbij ondersteunen.

Op de website Scholen op de kaart is als bijlage de volledige regeling en de namen van de betrokken functionarissen opgenomen.

## Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Meehelpen en meepraten door ouders wordt door ons zeer op prijs gesteld. De Pionier heeft daar onder andere een goed functionerende ouder- en medezeggenschapsraad voor.

#### *Oudervereniging en Ouderraad*

De ouders zijn verenigd in de oudervereniging De Pionier en kiezen de leden van de ouderraad (OR). De OR heeft als belangrijkste taak het contact te onderhouden tussen de ouders en de school. Ouders van leerlingen op school zijn zolang een kind op school is ingeschreven automatisch lid van de vereniging tenzij zij daar schriftelijk bezwaar tegen maken. Om administratieve redenen worden naam- en contactgegevens, maar pas na gegeven toestemming, gedeeld tussen school en oudervereniging. De voorzitter, secretaris en penningmeester van de OR vormen tevens het bestuur van de oudervereniging.

De OR coördineert en ondersteunt diverse schoolactiviteiten en int en beheert daartoe onder andere een vrijwillige ouderbijdrage. De OR heeft samen met het team werkgroepen ingesteld. Deze werkgroepen verzorgen een aantal schoolactiviteiten zoals het sinterklaas- en het kerstfeest.

Praktische hulp van ouders en verzorgers wordt gevraagd voor en gegeven door klassenouders, bij feesten, vieringen of excursies, maar ook bij praktische klusjes binnen de school. Leden van de Ouderraad spelen een belangrijke rol bij het organiseren van bijvoorbeeld het schoolreisje, het sinterklaasfeest, Carnaval of het schoolvoetbaltoernooi.

In de loop van het schooljaar wordt voor alle ouders een algemene ouderavond georganiseerd waar de OR verantwoording aflegt over de werkzaamheden van het afgelopen jaar en de plannen voor het komende jaar besproken worden. Tevens worden dan nieuwe ouderraadsleden gekozen door de leden van de oudervereniging en wordt de hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage voor het komende schooljaar vastgesteld.

#### *Medezeggenschapsraad*

Medezeggenschap is geregeld in de Wet Medezeggenschap. De medezeggenschapsraad (MR) bestaat uit een vertegenwoordiging van leerkrachten en ouders. Zij worden voor vier jaar gekozen. De directeur heeft een adviserende rol in de MR. Uiteraard moeten ouders, die in de MR zitting hebben een kind op school hebben en dienen zij de doelstellingen van de school te onderschrijven. De taken en bevoegdheden van de MR liggen vast in het medezeggenschapsraadsreglement.

## **4.2 Vrijwillige ouderbijdrage**

### **Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?**

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 65,00

Daarvan bekostigen we:

- Carnaval
- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Deze kosten hebben met name betrekking op de vrijwillige bijdrage voor de tussenschoolse opvang. Deze bijdrage wordt gevraagd zodat professionele krachten (pedagogisch medewerkers) kunnen worden ingezet tijdens de lunchpauze van de leerlingen. Hierdoor is sprake van een verantwoorde invulling van deze pauze voor de leerlingen en voldoet de school voor de medewerkers aan wettelijke bepalingen en de cao. De hoogte van de bijdrage is per schooljaar per leerling 85 euro (prijspeil 2022-2023).

In de groepen 7 en 8 worden eenmalig aanvullende vrijwillige bijdragen gevraagd voor de schoolkampen van respectievelijk 75 en 150 euro per leerling (prijspeil mei 2022).

Alle genoemde bedragen zijn vastgesteld na instemming door de MR.

Om een aantal activiteiten te kunnen bekostigen, vraagt de ouderraad een vrijwillige ouderbijdrage. De ouderbijdrage voor het volgende schooljaar wordt jaarlijks op de algemene ouderavond vastgesteld. Kinderen worden, vanwege het niet betalen van de vrijwillige ouderbijdrage door hun ouders, niet buitengesloten van activiteiten. Alle leerlingen doen mee aan de activiteiten van onze school. We sluiten geen leerlingen uit omdat hun ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen.

Deze vrijwillige ouderbijdrage staat los van de vrijwillige bijdrage die door de school voor de tussenschoolse opvang/het overblijven wordt gevraagd, zodat beiden transparant zijn te verantwoorden.



## 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Ziekmeldingen vinden, voor aanvang van de lessen, telefonisch plaats via de administratie van de school.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Extra verlof kan aangevraagd worden via een formulier dat is in te vullen op de website van de school.

Op de website Scholen op de kaart is als bijlage het leerplichtbeleid van De Pionier opgenomen.



## 4.4 Toelatingsbeleid

De Wet op het Primair Onderwijs (WPO) geeft het bevoegd gezag van een school het recht over toelating te beslissen. Dit gebeurt met het Schoolondersteuningsprofiel als kader. De Pionier volgt het plaatsingsprotocol van samenwerkingsverband Passenderwijs. Voor leerlingen die op de wachtlijst staan, geldt geen zorgplicht zoals bedoeld bij 'Passend Onderwijs'.

### *Zorgplicht*

In de wet Passend Onderwijs is vastgesteld dat het schoolbestuur de verantwoordelijkheid heeft om een kind, dat extra ondersteuning nodig heeft, een zo passend mogelijke plek in het onderwijs te bieden. Dit geldt voor kinderen die staan ingeschreven op de school én voor kinderen die schriftelijk bij de school zijn aangemeld. In geval van een aanmelding zullen wij als school de onderwijsbehoefte van het kind in kaart brengen en afwegen of wij passende ondersteuning kunnen bieden. We zullen in deze gevallen overleggen met Passenderwijs. Het bieden van een passende plek kan op de school zelf, maar ook op een andere school binnen het samenwerkingsverband, bijvoorbeeld op een school voor Speciaal Basisonderwijs (SBO) of Speciaal Onderwijs (SO). Als de school zelf geen passend onderwijs kan bieden, heeft de school de verantwoordelijkheid om een zo goed mogelijke plek op een andere school aan te bieden. Ouders hoeven op deze manier niet zelf alle scholen af om een plek voor hun kind te vinden.

Wanneer uw kind jonger is dan 4 jaar, kunt u zich oriënteren op meerdere basisscholen in de buurt. De zorgplicht gaat pas in op het moment dat u zich officieel, schriftelijk aanmeldt bij een basisschool. Er kan maar één basisschool met de zorgplicht zijn; de eerste school waar schriftelijk is aangemeld. Voor details over de gemaakte afspraken rondom de zorgplicht verwijzen wij naar de website van het samenwerkingsverband ([www.passenderwijs.nl](http://www.passenderwijs.nl)).

Indien een kind al ingeschreven staat, heeft de school de zorgplicht. Er kan pas uitschrijving plaatsvinden indien een andere school bereid is gevonden het kind te plaatsen (bij emigratie gelden andere regels).

Ouders (of andere gezagsdragers) die een kind bij De Pionier aanmelden, onderschrijven de (katholieke) grondslag van de school en de uitwerking hiervan binnen het onderwijsprogramma. Dit houdt onder andere in dat alle leerlingen (en indien van toepassing hun ouders) zonder uitzondering deelnemen aan alle daaruit voortvloeiende activiteiten/vieringen en handelen naar de binnen de school geldende waarden, normen en omgangsvormen.

Voor de kleutergroepen geldt (ook al wordt dit in de huidige klassen niet bereikt) een maximum aantal leerlingen binnen een range van 32 tot 34. Daarbij geldt ook dat de omvang van de groepen 2 in verhouding moet zijn met de maximale omvang van de groepen 3. Voor de reguliere groepen 3 tot en met 8 wordt een range tussen de 30 en 32 leerlingen gehanteerd. Voor het voltijdsaanbod HB is dit 22 tot 24 leerlingen.

Als middel om de hiervoor genoemde groepsgrootte te handhaven, werkt De Pionier (incidenteel) met een wachtlijst. Deze treedt in werking bij de ondergrens van de genoemde ranges. De directie van de school maakt de afweging of binnen de genoemde range in een bepaalde groep in alle redelijkheid en billijkheid nog leerlingen kunnen worden geplaatst en neemt de uiteindelijke beslissing. Het gebouw van De Pionier heeft geen lift. In het schooljaar 2022-2023 is sprake van 18 groepen.

Instroom van 4-jarigen gedurende zes weken voor de zomervakantie wordt door het leeftijdsverschil

tussen deze leerlingen en de oudste kleuters (in deze periode bijna groep 3) door de school afgeraden, maar is uiteraard wel toegestaan.



## 5 Ontwikkeling en resultaten

### 5.1 Tussentijdse toetsen

De resultaten van het onderwijs zeggen iets over de kwaliteit van het onderwijs. Resultaten kunnen op verschillende manieren worden weergegeven, bijvoorbeeld in het rapport of in het leerlingvolgsysteem. Bij een objectieve meting van de resultaten worden gestandaardiseerde toetsen gebruikt. Deze gestandaardiseerde toetsen houden geen rekening met het individuele kind. Daarom zeggen deze resultaten niet alles over de kwaliteit van het onderwijs. Dat wat de school in gemiddeld acht jaren uit de kinderen haalt én toevoegt, is de kwaliteit.

Omdat elk kind uniek is, kunnen de uitgangssituaties en daardoor ook de resultaten verschillend zijn. Kwaliteit van onderwijs uit zich in het welbevinden van het kind enerzijds (het kind gaat met plezier naar school) en het eruit halen wat erin zit anderzijds (de resultaten van het kind zijn naar vermogen): kinderen voelen zich veilig en voldoende uitgedaagd. De school meet dit onder andere door periodiek een tevredenheidspeiling af te nemen onder leerlingen, ouders en personeel.

De school is natuurlijk ook geïnteresseerd in de cijfermatige weergave van de resultaten op de methodeonafhankelijke instrumenten en toetsen.

De vakgebieden technisch lezen, begrijpend lezen, spellen en rekenen worden gemeten met de Citotoetsen. De school heeft eigen ambities opgesteld die zijn gebaseerd op de specifieke kenmerken van de leerlingenpopulatie van De Pionier. In de ontwikkelingslijnen uit het leerlingvolgsysteem is af te lezen dat er jaarlijks voldoende groei van de vaardigheidsscores is. De school heeft, als aanvulling op de inspectienormen, eigen ambities opgesteld die passen bij de eigen leerlingpopulatie. Na elke toetsafname wordt in een opbrengstrapportage geëvalueerd of deze zijn gehaald. De school verantwoordt zich over haar opbrengsten via de website [www.scholenopdekaart.nl](http://www.scholenopdekaart.nl).

Voor de tussentijdse resultaten gebruiken wij de Cito midden en eindtoetsen vanaf groep 3 en hoger. De toetsen worden door de leerkrachten en de intern begeleider geanalyseerd. In de groepsbesprekingen worden deze analyses van de leerkrachten en de intern begeleider besproken. De resultaten worden gebruikt om een nieuw groepsoverzicht of (individueel) plan van aanpak te maken, waarin we de leerlingen indelen op niveau en/of instructiebehoefte. In de groepsoverzichten worden niet alleen de doelen benoemd, maar wordt ook de beste aanpak voor deze leerling(en) beschreven. Schoolbreed worden de resultaten besproken, om de kwaliteit van het onderwijs in kaart te brengen en eventuele aandachtspunten vast te stellen.



## 5.2 Resultaten eindtoets

### Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

### Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

### Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

### **Wat zijn signaleringswaarden?**

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

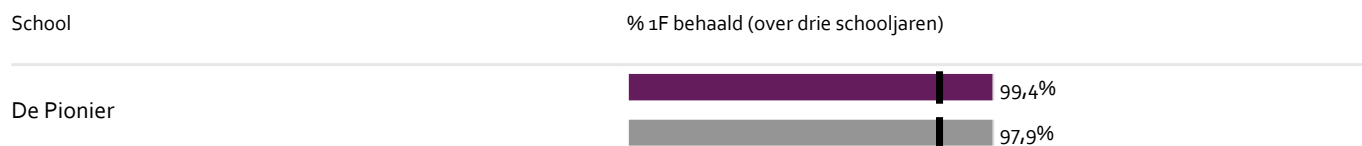
**Let op:** Voor de beoordeling van schooljaren 2021/2022 en 2022/2023 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

Scholen hebben voor het afnemen van de eindtoets de keuze uit meerdere onafhankelijke toetsen. De Pionier neemt sinds 2017 de IEP af (In het schooljaar 2019-2020 is landelijk i.v.m. de coronacrisis geen eindtoets afgenomen). De (bovengemiddelde) uitslag van de IEP is in overeenstemming met de door de school afgegeven adviezen VO. Uit informatie die op de website Scholen op de Kaart wordt gegeven, blijkt dat de kwaliteit van deze adviezen door de jaren heen hoog is.

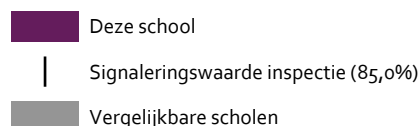
Voor het optimaal volgen van de leerlingen vergelijkt de school de resultaten van observatietoetsen, methodegebonden toetsen en de methode-onafhankelijke toetsen. Voor deze laatste toetsen gebruikt De Pionier de toetsen van het Leerlingvolgsysteem van Cito.

Analyse van deze toetsen geeft ons, met onze observaties in de klas, goed inzicht in de onderwijsbehoeften van elk kind, zodat we het onderwijs zo veel mogelijk op het kind en de groep kunnen afstemmen. Naast deze observaties en toetsen is in groep 8 de NIO (intelligentie) toets afgenomen. De hoeveelheid aan gegevens uit het Cito-leerlingvolgsysteem en de NIO geeft de school een gedegen onafhankelijk beeld van de kennis, leerbaarheid en onderwijsbehoeften van een leerling. In combinatie met de bevindingen van de leerkracht en de visie van ouders en het kind kan hiermee een goed onderbouwd advies afgegeven worden.

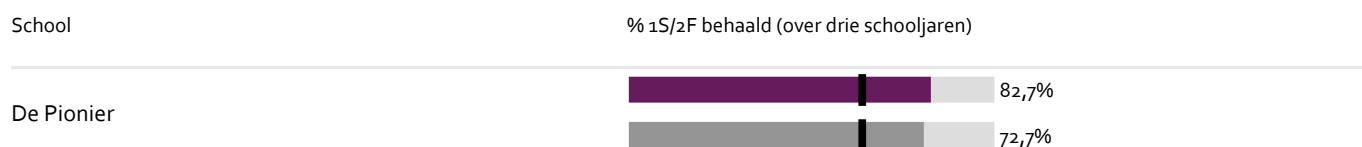
## Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2021-2022?



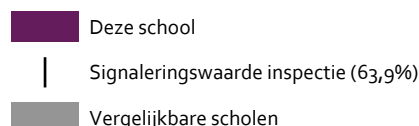
### Legenda % 1F behaald



## Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2021-2022?



### Legenda % 1S/2F behaald



## 5.3 Schooladviezen

### *Schooladvies Voortgezet Onderwijs*

Aan het eind van het schooljaar in groep 7 krijgen ouders van de groepsleerkracht de indicatie-VO te horen. Met deze indicatie kunnen ouders en leerlingen gericht scholen in de regio gaan bezoeken tijdens de open dagen. Begin groep 8 krijgen ouders uitgebreide informatie over de procedure van verwijzing naar het voortgezet onderwijs. Meer informatie over de POVO procedure (verwijzing naar en aanmelding bij het Voortgezet Onderwijs) is ook te vinden op [www.naarhetvo.nl](http://www.naarhetvo.nl).

Het schooladvies geeft aan welk type onderwijs volgens ons voor het betreffende kind het meest geschikt is. Wij kijken daarbij naar resultaten, talent, inzet, doorzettingsvermogen en belangstelling. Op basis van de expertise en ervaring van de leerkrachten, observaties, rapporten en het leerlingvolgsysteem van de voorgaande jaren wordt een inschatting gemaakt van het instroomniveau Voortgezet Onderwijs van de leerlingen. Dit gebeurt in commissie (alle betrokken bovenbouwleerkrachten en de intern begeleider denken mee) en onder verantwoordelijkheid van de directie.

De Pionier heeft ervoor gekozen om naast de eigen gegevens ook een onafhankelijk instrument, de NIO (Nederlandse Intelligentietest voor Onderwijs), in te zetten ter ondersteuning van het opstellen van het advies. Met dit instrument worden de cognitieve capaciteiten van het kind in kaart gebracht.

In groep 8 (februari) wordt door de school het definitieve VO-advies geformuleerd. Dit advies krijgen ouders voor het adviesgesprek thuisgestuurd. Tijdens het adviesgesprek wordt het formulier afgerond, waarna de groepsleerkracht de leerlingen gaat aanmelden op het voortgezet onderwijs. In april volgt de centrale eindtoets. Naar aanleiding van de uitslag hiervan kan het advies nog naar boven worden bijgesteld. Naar beneden bijstellen van het advies is niet toegestaan. Op de advisering VO is de klachtenregeling van de school van toepassing.

Scholen voor voortgezet onderwijs berichten ouders en leerlingen in mei over de definitieve aanname.

### Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2020-2021?

| Schooladvies     | Percentage leerlingen                                                              |       |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| vmbo-(g)t        |  | 3,4%  |
| vmbo-(g)t / havo |  | 1,7%  |
| havo             |  | 25,4% |
| havo / vwo       |  | 16,9% |
| vwo              |  | 52,5% |

## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Veiligheid & Vertrouwen

Openheid & Respect

Duidelijkheid

De Pionier school staat voor een eigen onderwijsvisie en identiteit en staat open voor de ontwikkelingen die zich binnen onze multiculturele maatschappij afspelen. Iedereen die onze waarden en normen onderschrijft, is bij ons op school welkom. Iedereen mag er zijn en we gaan om met verschillen tussen mensen. Van leerlingen, ouders en leerkrachten wordt verwacht dat zij - als zich

problemen voordoen – meedenken aan een oplossing die goed is voor zowel het kind, de ouder als de leerkracht en dat zij handelen vanuit vertrouwen. Elk kind is uniek en heeft het recht om met respect geaccepteerd te worden zoals het is. Alle kinderen willen leren en zich ontwikkelen. We streven ernaar alle talenten van de kinderen te benutten in een sfeer van veiligheid, openheid, duidelijkheid en vertrouwen.

## **Werkwijze Sociale opbrengsten**

Op De Pionier wordt met de wettelijk verplichte protocollen gewerkt, zoals de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en een pestprotocol. Omdat wij uitgaan van het principe van preventie heet de wettelijk verplichte anti-pestcoördinator bij ons de medewerker pestpreventie. Vanuit deze visie van preventie heeft de school gekozen voor de methode Kwink voor sociaal-emotioneel leren. Daarnaast zijn enkele leerkrachten en de intern begeleider opgeleid om te werken met Taakspel, een methode om gewenst gedrag in de klas te stimuleren.

Het monitoren van de ontwikkeling van onze leerlingen op het gebied van sociaal-emotionele ontwikkeling doen wij met Zien!, waarbij de kinderen jaarlijks in beeld worden gebracht en worden gevolgd. Daarnaast wordt jaarlijks de wettelijk verplichte meting sociale veiligheid afgenomen bij de leerlingen van de leerjaren 7 en 8.

Aan het eind van de basisschool voldeden de leerlingen de afgelopen vier jaar aan de normen. Dit is het resultaat van acht jaar gericht werken aan sociale en emotionele ontwikkeling.

## 6 Schooltijden en opvang

De Pionier werkt met een continuïrooster. Dit houdt in dat alle leerlingen verplicht op school overblijven. Voor zorgleerlingen is specifiek beleid geformuleerd dat op school ter inzage ligt.

Tijdens de lunchpauze laat de school zich voor de TSO (tussenschoolse opvang) ondersteunen door pedagogisch medewerkers van een professionele organisatie met als doel het enerzijds verantwoord invullen van de pauze en anderzijds het voldoen aan de pauzeverplichtingen voor de medewerkers zoals die worden omschreven in de cao. Om de inzet van de pedagogisch medewerkers te financieren wordt aan de ouders een specifiek hiervoor bedoelde vrijwillige bijdrage gevraagd.

De Pionier biedt de leerlingen meer uren onderwijs aan dan volgens de wettelijke norm verplicht is. Ook in de onder- en middenbouw is hierdoor een rijk onderwijsaanbod mogelijk dat past bij de leerlingen van de school.

### 6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuïrooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

|           | Ochtend             |               | Middag     |                   |
|-----------|---------------------|---------------|------------|-------------------|
|           | Voorschoolse opvang | Schooltijd    | Schooltijd | Naschoolse opvang |
| Maandag   | 07:30 - 08:30       | 08:30 -       | - 14:45    | 14:45 - 18:30     |
| Dinsdag   | 07:30 - 08:30       | 08:30 -       | - 14:45    | 14:45 - 18:30     |
| Woensdag  | -                   | 08:30 - 12:30 | -          | 12:30 - 18:30     |
| Donderdag | 07:30 - 08:30       | 08:30 -       | - 14:45    | 14:45 - 18:30     |
| Vrijdag   | 07:30 - 08:30       | 08:30 - 12:30 | -          | 12:30 - 18:30     |

|                                                                                     |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------|------------|
|  | Opvang     |
|  | Schooltijd |

Maandag: betreft enkel de opvang binnen het schoolgebouw

Dinsdag: betreft enkel de opvang binnen het schoolgebouw

Woensdag: NB: geen voorschoolse, wel naschoolse opvang

Donderdag: betreft enkel de opvang binnen het schoolgebouw

Vrijdag: betreft enkel de opvang binnen het schoolgebouw

### 6.2 Opvang

#### Voorschoolse opvang



Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kind & Co](#), [Eigen & Wijzer](#) en [Norlandia kinderopvang](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

### **Tussenschoolse opvang**

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met Kind & Co, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden (vrijwillig).

### **Naschoolse opvang**

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met Kind & Co, Eigen & Wijzer en Norlandia kinderopvang, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

### **Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties**

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

In relatie tot de buitenschoolse opvang (BSO) heeft De Pionier in overleg met de MR en OR gekozen voor een makelaarsrol. De organisaties die hierin participeren zijn Kind & Co, Eigen en Wijzer en Norlandia Kinderopvang. De kinderen worden in school op een vaste verzamelplek opgehaald door de leiding van de opvang. Zodra de kinderen zijn opgehaald, vallen zij onder verantwoordelijkheid van de naschoolse opvang.

Samen met Kind & Co participeert De Pionier in de ontwikkeling van een Kindcentrum. Deze organisatie organiseert de BSO binnen het schoolgebouw.



## **6.3 Vakantierooster**



## Vakanties 2022-2023

| Vakantie               | Van              | Tot en met       |
|------------------------|------------------|------------------|
| Herfstvakantie         | 24 oktober 2022  | 28 oktober 2022  |
| Kerstvakantie          | 23 december 2022 | 06 januari 2023  |
| Voorjaarsvakantie      | 24 februari 2023 | 03 maart 2023    |
| Goede Vrijdag en Pasen | 06 april 2023    | 10 april 2023    |
| Meivakantie            | 24 april 2023    | 06 mei 2023      |
| Hemelvaart             | 18 mei 2023      | 19 mei 2023      |
| Pinksteren             | 29 mei 2023      | 30 mei 2023      |
| Zomervakantie          | 10 juli 2023     | 18 augustus 2023 |

Studiedagen (alle leerlingen zijn vrij) staan gepland op:

- vrijdag 16 september 2022
- woensdag 16 november 2022
- woensdag 1 februari 2023
- donderdag 6 april 2023
- dinsdag 30 mei 2023

Lesvrije dagen (alle leerlingen zijn vrij)

- vrijdag 23 december 2022
- vrijdag 24 februari 2023

## 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

|              | Dag(en)   | Tijd(en)     |
|--------------|-----------|--------------|
| Secretariaat | werkdagen | 8.30 - 16.00 |

Afspraken met leerkrachten kunnen rechtstreeks met hen worden gemaakt. Voor de directie en overige medewerkers van de school kunt u contact opnemen met het secretariaat.

